

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 111 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(ГБОУ «ШКОЛА № 111 Г.О. ДОНЕЦК»)

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
протокол от 16.08.2024 № 08

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от 16.08.2024 № 95  
Директор \_\_\_\_\_ С.П.Бабенко

**Положение  
о Совете обучающихся  
ГБОУ «ШКОЛА № 111 Г.О. ДОНЕЦК»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение о Совете обучающихся ГБОУ «ШКОЛА № 111 Г.О. ДОНЕЦК» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями от 28 декабря 2024 года; Конвенцией ООН о правах ребёнка, а также Уставом общеобразовательной организации.

**1.2.** Положение о Совете обучающихся ГБОУ «ШКОЛА № 111 Г.О. ДОНЕЦК» (далее – Положение) определяет цели, задачи, функции Совета обучающихся, определяет порядок формирования и структуру Совета обучающихся, порядок деятельности Совета обучающихся, регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся общеобразовательной организации.

**1.3.** Совет обучающихся является высшим органом ученического самоуправления в школе, призванным активно содействовать становлению сплоченного коллектива, формированию у каждого обучающегося воспитания, гражданственности, сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

**1.4.** Совет обучающихся избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 8-11 классов.

**1.5.** Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах:

– добровольности (члены Совета обучающихся принимают участия в его работе на добровольной основе);

– коллегиальности (любое решение принимается после коллективного обсуждения с учетом разнообразных мнений членов Совета обучающихся);

– самостоятельности (все вопросы, связанные с деятельностью Совета обучающихся решаются членами Совета обучающихся);

– принцип ответственности (члены Совета обучающихся несут ответственность за свои решения и дела);

– принцип равноправия и сотрудничества (Совет обучающихся на равных правах отстаивает интересы всех обучающихся и учитывает мнение педагогического и родительского коллектива);

– принцип гласности (все решения Совета обучающихся доводятся до сведения учащихся).

**1.6.** Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для органов коллегиального управления общеобразовательной организации.

## **2. Цель и задачи Совета обучающихся**

**2.1.** Целью деятельности Совета обучающихся является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательной организацией, формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

**2.2.** Задачами Совета обучающихся является:

- представление интересов обучающихся в процессе управления общеобразовательной организацией;
- организация работы по разъяснению прав, обязанностей и ответственности обучающихся;
- защита прав обучающихся;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся;
- обеспечение сотрудничества между педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися;
- обеспечение демократизации и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- участие в утверждении и реализации рабочей программы воспитания в общеобразовательной организации;
- разработка предложений по повышению качества образовательной и воспитательной деятельности с учетом интересов обучающихся;
- содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности.
- объединение усилий Совета обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) по реализации законных интересов обучающихся в процессе обучения в общеобразовательной организации;
- обеспечение информационной открытости деятельности Совета обучающихся.

## **3. Функции Совета обучающихся**

**3.1.** Совет обучающихся принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе; в подготовке к новому учебному году.

**3.2.** Совет обучающихся оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

**3.3.** Совет обучающихся рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации общеобразовательной организации.

**3.4.** Совет обучающихся вносит предложения на рассмотрение администрации общеобразовательной организации, по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.

**3.5.** Совет обучающихся координирует деятельность классных органов самоуправления.

**3.6.** Совет обучающихся содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав школьников.

#### **4. Полномочия и обязанности Совета обучающихся.**

**4.1.** Совет обучающихся вправе решать любые вопросы, отнесенные Уставом образовательной организации и настоящим Положением к вопросам Совета обучающихся.

**4.2.** Совет обучающихся имеет право:

**4.2.1.** Проводить по необходимости на территории образовательной организации собрания;

**4.2.2.** Размещать на территории образовательной организации информацию, связанную с деятельностью Совета обучающихся в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах, педагогическом совете и родительских собраниях;

**4.2.3.** Направлять в администрацию образовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;

**4.2.4.** Знакомиться с нормативными документами образовательной организации, касающимися обучающихся и их проектами, вносить к ним свои предложения в установленном порядке;

**4.2.5.** Получать от администрации образовательной организации информацию по вопросам деятельности образовательной организации;

**4.2.6.** Представлять интересы обучающихся в администрации образовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни образовательной организации;

**4.2.7.** Проводить встречи с директором образовательной организации по мере необходимости;

**4.2.8.** Проводить среди учащихся опросы и референдумы, касающиеся обучающихся;

**4.2.9.** Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам образовательной организации, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся;

**4.2.10.** Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления образовательной организации;

**4.2.11.** Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц образовательной организации, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий;

**4.2.12.** Вносить в администрацию образовательной организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в установленном порядке;

**4.2.13.** Вносить в администрацию образовательной организации предложения о поощрении и наказании обучающихся, а при рассмотрении администрацией образовательной организации вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся - давать заключение о целесообразности его применения, направлять своих представителей на заседания органов управления образовательной организации, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся;

**4.2.14.** Опротестовывать решения администрации и других органов управления школой, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;

**4.2.15.** Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся учащихся, принятые без учёта предложений Совета обучающихся;

**4.2.16.** Создавать при наличии возможностей образовательной организации свои средства распространения информации о своей деятельности;

**4.2.17.** Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами обучающихся других образовательных организаций;

**4.2.18.** Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество образовательной организации на цели деятельности Совета обучающихся по согласованию с администрацией;

**4.2.19.** Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне образовательной организации;

**4.2.20.** Участвовать в формировании составов делегаций образовательной организации на мероприятиях местного уровня и выше;

**4.2.21.** Утверждать общий план работы Совета обучающихся на год;

**4.2.22.** Решать вопрос лишения членов Совета обучающихся полномочий в связи с нарушением настоящего Положения либо недобросовестным исполнением своих обязанностей;

**4.2.23.** Назначать повторные выборы взамен выбывших членов Совета обучающихся;

**4.2.24.** Утверждать регламент своей работы.

**4.3.** Совет обучающихся обязан:

**4.3.1.** Представлять и отстаивать законные интересы обучающихся при принятии образовательной организацией решений, затрагивающих эти интересы;

**4.3.2.** Осуществлять свою работу, соблюдая Устав образовательной организации и иные локальные нормативные акты;

**4.3.3.** Проводить мониторинг общественного мнения среди обучающихся по вопросам своей компетенции;

**4.3.4.** Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся о принятых решениях;

**4.3.5.** Не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед обучающимися на общешкольной конференции обучающихся.

## **5. Порядок проведения избирательной кампании**

**5.1.** Выборы членов Совета обучающихся проводятся по избирательным округам. В каждом округе происходит голосование по всем членам Совета обучающихся из числа выдвинутых и утвержденных избирательной комиссией кандидатов.

**5.2.** Избирательные округа формируются по принципу: один класс – один избирательный округ. Избирательные округа формируются, начиная с 5 класса.

**5.3.** В каждом округе избирается избирательная комиссия в количестве не менее трех человек путем открытого голосования всех избирателей округа. В образовательной организации формируется избирательная комиссия образовательной организации по выборам Совета обучающихся, состоящая из председателей избирательных комиссий округов.

**5.4.** Избирательная комиссия образовательной организации собирает заявления от кандидатов в члены Совета обучающихся для включения их в бюллетень для тайного голосования. Для включения в бюллетень для тайного голосования кандидат в члены Совета обучающихся обязан представить в избирательную комиссию не менее десяти подписей избирателей не менее чем из трех округов в свою поддержку. В бюллетень для тайного голосования включаются все кандидаты, представившие необходимые документы.

**5.5.** Выборы признаются состоявшимися, если в выборах приняло участие более половины избирателей (обучающихся 5-11 классов).

**5.6.** Избранными признаются кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов от всех избирателей, принявших участие в голосовании по сравнению с другими кандидатами, исходя из количества избираемых членов Совета обучающихся.

**5.7.** Бюллетени для тайного голосования изготавливаются избирательной комиссией образовательной организации.

**5.8.** Каждый избиратель при голосовании имеет право отдать свой голос за такое количество кандидатов, сколько определено членов Совета обучающихся либо за меньшее число. При этом напротив фамилий кандидатов в бюллетене для голосования, за которых голосует избиратель, необходимо поставить любой знак.

**5.9.** Бюллетени для тайного голосования передаются избирателю избирательной комиссией лично под роспись.

**5.10.** При вскрытии урн и подсчете голосов бюллетень для тайного голосования признается недействительным, если в нем голоса «за» получило такое количество кандидатов, которое превышает количество избираемых членов Совета обучающихся, либо бюллетень не соответствует форме, установленной избирательной комиссией.

**5.11.** Каждый кандидат в члены Совета обучающихся вправе проводить за себя агитацию на собраниях избирателей, знакомить их со своей программой деятельности. Со стороны кандидатов не допускается подкуп либо запугивание избирателей с целью склонить их к голосованию за себя. При выявлении таких случаев избирательная комиссия обязана снять кандидата в члены Совета обучающихся из бюллетеня для тайного голосования.

**5.12.** Выборы членов Совета обучающихся проводятся в срок до 20 октября. Сбор кандидатами в члены Совета обучающихся подписей в свою поддержку и формирование списка кандидатов в члены Совета обучающихся производится до 20 сентября. Предвыборная агитация проводится кандидатами с момента сдачи подписей в свою поддержку в избирательную комиссию по день выборов в округе. В день выборов предвыборная агитация запрещена.

**5.13.** По итогам выборов избирательная комиссия округа составляет протокол, в котором указывается общее число избирателей, принявших участие в голосовании, фамилии кандидатов, количество поданных голосов за каждого кандидата и передает указанный протокол в избирательную комиссию образовательной организации.

**5. 14.** Избирательная комиссия образовательной организации на основании протоколов из избирательных округов подсчитывает общее количество голосов, поданных за

каждого кандидата, общее количество проголосовавших избирателей и определяет кандидатов, которые избраны в члены Совета обучающихся согласно п. 5.6.

## **6. Порядок проведения заседаний Совета обучающихся**

**6.1.** Первое заседание вновь избранного Совета обучающихся проводится не позднее пяти рабочих дней с момента избрания Совета обучающихся.

**6.2.** Открывает первое заседание Председатель Совета обучающихся, который руководит деятельностью Совета обучающихся. Он объявляет о результатах голосования.

**6.3.** Совет обучающихся вправе принимать решения при условии участия в его заседании не менее двух третей избранных членов Совета обучающихся. Решения Совет принимает большинством голосов от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

**6.4.** Заместители Председателя Совета обучающихся (*Председатель Совета обучающихся*), Секретарь Совета обучающихся избираются большинством не менее двух третей от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся открытым голосованием.

**6.5.** Каждый член Совета обучающихся вправе выступать только по вопросу, обсуждаемому в рамках повестки дня. Повестка дня утверждается в начале заседания Совета обучающихся. Каждый член Совета обучающихся вправе вносить любой вопрос в проект повестки дня заседания Совета обучающихся.

**6.6.** Член Совета обучающихся не вправе допускать оскорбительные высказывания, в противном случае он удаляется с заседания с последующим рассмотрением вопроса о лишении его полномочий члена Совета обучающихся.

**6.7.** На заседаниях Совета обучающихся вправе присутствовать и выступать члены педагогического коллектива школы. Директор школы, заместители директора школы вправе выступать во внеочередном порядке на заседаниях Совета обучающихся.

**6.8.** Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

## **7. Управляющие органы Совета обучающихся**

**7.1.** К управляющим органам Совета обучающихся относятся:

– Президиум Совета обучающихся, состоящий из Председателя Совета обучающихся, его заместителей, Секретаря Совета обучающихся и Председателей Комитетов (*комиссий*) Совета обучающихся;

– Комитеты (*комиссии*) Совета обучающихся, создаваемые по направлениям деятельности Совета обучающихся.

**7.2.** Президиум Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

– готовит вопросы к заседанию Совета обучающихся, при необходимости предварительно рассматривает проекты решений;

– осуществляет руководство текущей деятельностью Совета обучающихся; утверждает текущие планы работы Совета обучающихся на основании планов, утверждаемых Советом обучающихся на год;

– назначает даты заседаний Совета обучающихся.

**7.3.** Комитеты (*комиссии*) Совета обучающихся осуществляют следующие функции:

- непосредственно организуют выполнение планов работы Совета обучающихся;
- осуществляют работу в рамках направления своей деятельности;
- координируют работу в классах по проведению работы в рамках направления своей деятельности;
- готовят проекты решений на заседания Президиума Совета обучающихся.

**7.4.** Заседания Президиума Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц. Заседание Президиума считается правомочным при участии в его заседании не менее двух третей состава. Решение Президиума Совета обучающихся считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Президиума Совета обучающихся.

**7.5.** Заседания Комитета (*комиссии*) Совета обучающихся проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание Комитета (*комиссии*) считается правомочным при участии в его заседании не менее половины состава. Решение Комитета (*комиссии*) считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комитета (*комиссии*).

**7.6.** Председатель Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Председатель Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет заседания Совета обучающихся;
- созывает и проводит заседания Президиума Совета обучающихся;
- подписывает решения Совета обучающихся и Президиума Совета обучающихся;
- представляет Совет в отношениях с администрацией школы;
- контролирует деятельность Комитетов (*комиссий*) Совета обучающихся;
- распределяет координацию текущей работы Совета обучающихся и Комитетов (*комиссий*) Совета обучающихся между своими заместителями.

В отсутствие Председателя Совета обучающихся заседания Совета обучающихся ведет один из заместителей Председателя Совета обучающихся.

**7.7.** Секретарь Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Председатель Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет протоколы заседаний Совета обучающихся;
- отвечает за оформление документов Совета обучающихся (положений, писем, планов работы);
- помогает Председателю Совета обучающихся в организации заседаний Совета обучающихся и встречах с администрацией общеобразовательных организаций;
- отвечает за хранение и распространение документации и информации Совета обучающихся.

## **8. Права и обязанности членов Совета обучающихся**

**8.1.** Член Совета обучающихся обучающихся обязан:

- добросовестно учиться;
- вести себя достойно, культурно;
- действовать на благо школы, заботиться о чести и поддержании ее традиций и авторитета;
- проявлять уважение к старшим;
- уважать взгляды и мнения других людей;

– активно участвовать в работе одного из Комитета (направления работы) Совета обучающихся, если он не избран Председателем или заместителем Председателя Совета обучающихся, добросовестно выполнять и иные поручения Совета обучающихся в интересах обучающихся.

**8.2.** Член Совета обучающихся имеет право:

- участвовать в заседаниях Совета обучающихся с правом решающего голоса;
- вносить предложения, проекты решений на заседания Совета обучающихся и Президиума Совета обучающихся;
- участвовать в организации мероприятий, проводимых Советом обучающихся или Комитетом (*комиссией*) Совета обучающихся;
- пользоваться имеющимися информационными и иными ресурсами Совета обучающихся;
- выражать свое особое мнение;
- обращаться за поддержкой в выполнении поручений к иным участникам образовательного процесса.

## **9. Заключительные положения.**

**9.1.** Настоящее Положение о Совете обучающихся школы является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

**9.2.** Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

**9.3.** Положение о Совете обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.2. настоящего Положения.

**9.4.** После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.