



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 111 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
(ГБОУ «ШКОЛА № 111 Г.О. ДОНЕЦК»)

ПРИКАЗ

14 марта 2025г.

Донецк

№ 29

**О проведении самообследования
по итогам 2024 года**

В соответствии с пунктами 3 и 13 части 3 статьи 28, пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в соответствии с Положением о порядке проведения самообследования ГБОУ «ШКОЛА № 111 Г.О. ДОНЕЦК», утвержденным приказом ГБОУ «ШКОЛА № 111 Г.О. ДОНЕЦК» от 14.03.2024 № 39, с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также для дальнейшего повышения эффективности функционирования, самоорганизации и развития ГБОУ «ШКОЛА № 111 Г.О. ДОНЕЦК»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам в составе 7 человек (приложение 1).
2. Утвердить план-график проведения самообследования за 2024 год (приложение 2).
3. Провести самообследование согласно графику.
4. Педагогу-организатору Хмировой Л.А. разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок: до 20.04.2025 года.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.П. Бабенко

С приказом ознакомлены:

Киреева О.Д.
Шепелева Л.В.
Пидаш В.С.
Хмирова Л.А.
Налимова В.Ф.

Приложение 1
к приказу ГБОУ
«ШКОЛА № 111 Г.О ДОНЕЦК»
от 14.03.2025 № 29

Состав комиссии по самообследованию за 2024 год

| | Должность | ФИО |
|------------------------|--|---------------|
| Председатель комиссии: | Директор | Бабенко С.П. |
| Члены комиссии: | Заместители директора: | Жадан Н.Н. |
| | | Киреева О.Д. |
| | | Шепелева Л.В. |
| | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | Пидаш В.С. |
| | Педагог-организатор | Хмирова Л.А. |
| | Завхоз | Налимова В.Ф. |

Приложение 2
к приказу ГБОУ
«ШКОЛА № 111 Г.О ДОНЕЦК»
от 14.03.2025 № 29

План-график проведения самообследования за 2024 год

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|--|------------------|--------------------------|
| Планирование и подготовка работ | | | |
| 1 | Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: <ul style="list-style-type: none"> • определение состава комиссии; • распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • определение содержания отчета; • обсуждение особенностей за 2024 год; • сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования | 14.03.2025 | Директор Бабенко С.П. |
| 2 | Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации | До 18.03.2025 | Директор Бабенко С.П. |

| | | | |
|--|--|---------------------------|---------------------------------------|
| 3 | Обучение членов комиссии по подготовке отчета | До 20.03.2025 | Заместитель директора Жадан Н.Н. |
| Организация и проведение самообследования | | | |
| 4 | Определение разделов аналитической части отчета за 2024 год с наибольшим количеством особенностей | 15.03.2025 | Председатель комиссии, члены комиссии |
| 5 | Сбор информации с учетом особенностей 2024 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организацией; • содержание и качество подготовки выпускников; • востребованность выпускников; • качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; • функционирование внутренней системы оценки качества образования. Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 | 15.03.2025– 01.04.2025 | Председатель комиссии, члены комиссии |
| 6 | Определение показателей статистической части отчета, которые невозможно рассмотреть | 15.03.2025 | Председатель комиссии, члены комиссии |
| 7 | Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2024 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2 | 18.03.2025– 01.04.2025 | Председатель комиссии, члены комиссии |
| Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета | | | |
| 8 | Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании | 01.04.2025– 04.04.2025 | Председатель комиссии, члены комиссии |
| 9 | Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании | 01.04.2025– 04.04.2025 | Председатель комиссии, члены комиссии |
| 10 | Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании | 08.04.2025 | Председатель комиссии |
| 11 | Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета | 08.04.2025 | Председатель комиссии |

| | | | |
|---|--|---------------------------|-------------------------------------|
| 12 | Подготовка отчета о самообследовании | 09.04.2025– 15.04.2025 | Председатель комиссии |
| Рассмотрение и публикация отчета | | | |
| 13 | Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета | 15.04.2025 | Заместитель директора Жадан Н.Н. |
| 15 | Утверждение отчета о самообследовании директором школы | 15.04.2025 | Директор Бабенко С.П. |
| 16 | Направление отчета о самообследовании учредителю | 17.04.2025 | Секретарь |
| 17 | Размещение отчета о самообследовании на сайте школы | 18.04.2025 | Педагог-организатор Хмирова Л.А. |